



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

COMISSÃO PERMANENTE DE RELAÇÕES DE TRABALHO - COPERT

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA (virtual)

Data: 24/11/2020

Participantes:

Representantes da COPERT

- Prof. Dr. Fernando L. M. Mantelatto
- Dr. Salvador Ferreira Silva
- David Hosokawa Griman (ausente em férias)

Representante da PG

- Dr. Omar Hong Koh

Representantes do SINTUSP

- Neli Maria Paschoarelli Wada
- Rosane Meire Vieira dos Santos
- Luis Ribeiro de Paula Junior
- Vania Ferreira Gomes Dias
- Ana Cristina Alves de Passos Araujo
- Magno de Carvalho Costa

Pauta

1. Aprovação da Ata da 5ª Reunião Ordinária realizada em 27.10.2020;
2. Comunicados - SESMT e Informes da Administração;

DISCUSSÃO:

- 1 Abertos os trabalhos às 11h04, Prof. Mantelatto agradece a presença de
- 2 todos e dá início à reunião, seguindo a leitura dos itens da pauta proposta:
- 3 Item 1 - Aprovação da Ata da 5ª Reunião Ordinária realizada em 27.10.2020,
- 4 após revisão do texto por parte da COPERT e do SINTUSP, Prof. Mantelatto
- 5 coloca a Ata em apreciação, não havendo objeções é aprovada por
- 6 unanimidade; a referida Ata será disponibilizada no site desta Comissão e em
- 7 momento oportuno serão colhidas as assinaturas dos participantes. Segue-se
- 8 ao Item 2 - Comunicados - SESMT e Informes da Administração, Prof.
- 9 Mantelatto lembra que o Sindicato se dispôs a enviar um Ofício para
- 10 agendamento de reunião para esclarecimento sobre os Profei, entretanto até
- 11 o momento a Comissão não recebeu nenhuma solicitação desta natureza,
- 12 informa que casos isolados foram recebidos pelo DRH e já foram



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

COMISSÃO PERMANENTE DE RELAÇÕES DE TRABALHO - COPERT

13 esclarecidos. Sra. Ana Cristina afirma que por um equívoco o Ofício não foi
14 enviado e que irão providenciar o encaminhamento à COPERT. Prof.
15 Mantelatto lembra que o assunto levantado na pauta anterior sobre o SESMT
16 foi tratado com o prof. Margarido, que em retorno comunicou que o Dr.
17 Leonardo de Ribeirão Preto irá se deslocar à Pirassununga para atendimento
18 das demandas sem prejuízo às atividades desempenhadas em Ribeirão
19 Preto. Em relação ao atendimento no campus de Bauru, informa que a Dra.
20 Priscila reassumiu suas atividades. A Superintendência de Saúde está
21 monitorando esses atendimentos e serão feitos ajustes conforme a
22 necessidade. Sr. Luis registra sua discordância em relação ao deslocamento
23 do profissional de Ribeirão Preto para Pirassununga. Prof. Mantelatto afirma
24 que a deliberação proposta foi em comum acordo com o profissional tendo em
25 vista a impossibilidade de contratação neste momento. Prof. Mantelatto
26 solicita que o Sindicato informe qualquer eventual problema. Sra. Neli
27 pergunta se a Dra. Priscila encerrou o afastamento, prof. Mantelatto responde
28 que sim, que a profissional já retomou suas atividades em jornada de 4
29 (quatro) horas e a partir de janeiro de 2021 cumprirá jornada integral. Sra. Neli
30 pergunta sobre a demanda de Engenheiro de Segurança do Trabalho em
31 Bauru, prof. Mantelatto conversará novamente com o prof. Margarido sobre o
32 assunto. Prof. Mantelatto comenta sobre a Progressão da Carreira para
33 servidores técnicos, informa que o assunto já foi tratado na CCRH e acredita
34 que seja o momento oportuno para que o SINTUSP converse com os seus
35 representantes e que esses encaminhem todas as sugestões sobre o tema
36 para análise da CCRH, pois, assim que a Administração sinalizar o início do
37 processo, os temas já terão passado por discussões prévias. Professor
38 complementa que, embora estejamos sob as limitações impostas pela Lei 173
39 e, revendo as Atas das reuniões anteriores e as da CCRH, acredita que
40 poderia ser estabelecido para o próximo ano as discussões de consolidação
41 de sugestões no âmbito da COPERT para que sejam levadas à CCRH.
42 Lembra das últimas progressões realizadas em 2010/2011 e que depois disso
43 alguns servidores foram contratados em 2012/2013 e que nunca tiveram
44 oportunidade de progressão, ressaltando que a progressão deve ser em
45 caráter meritório. Sra. Neli comenta que em 2019 foi feita uma previsão
46 orçamentária na reunião do Conselho Universitário para a progressão da
47 carreira de docentes e servidores, questiona se a verba destinada será esta
48 de 2019 ou se será dimensionada novamente, se será maior. Sra. Neli
49 argumenta que os programas de progressão não contemplaram todos os
50 servidores que deveriam e que é preciso ter um certo investimento para que
51 desta vez não haja injustiças e não gere conflitos, o que infelizmente costuma
52 acontecer. Prof. Mantelatto acredita que o assunto será objeto de pauta do
53 Conselho Universitário quando for tratada a revisão do orçamento. Prof.
54 lembra que a Lei 173 impede gastos adicionais, como o aumento dos salários
55 dos servidores e que por este motivo o processo de progressão (avaliação e
56 classificação) tem a possibilidade de iniciar em 2021 e a implementação em
57 2022. Dr. Omar informa que, atualmente, nas 3 (três) Universidades Públicas
58 Paulistas – USP, UNESP e Unicamp, não há processos de progressão da
59 carreira técnico-administrativa em curso. Dr. Salvador complementa que nada



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

COMISSÃO PERMANENTE DE RELAÇÕES DE TRABALHO - COPERT

60 impede as discussões sobre o tema. Prof. Mantelatto agradece a participação
61 de todos e encerra a reunião às 12h06. Eu, Marcela Oliveira,
62 _____, Secretária, digitei a presente ata, abaixo assinada pelos
63 participantes.

Prof. Dr. Fernando L. M. Mantelatto _____

Dr. Salvador Ferreira Silva _____

Sr. David Hosokawa Griman _____

Dr. Omar Hong Koh _____

Sra. Neli Maria Paschoarelli Wada _____

Sra. Rosane Meire Vieira dos Santos _____

Sr. Luis Ribeiro de Paula Junior _____

Sra. Vania Ferreira Gomes Dias _____

Sra. Ana Cristina Alves de Passos Araujo _____

Sr. Magno de Carvalho Costa _____